



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERANDO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO

Trata-se de formalização da contratação entre Consórcio Intermunicipal De Desenvolvimento Econômico, Social E Meio Ambiente – CIDEMA para ratear as despesas necessárias ao desenvolvimento das atividades do PROGRAMA PROASFALTO.

A empresa a ser contratada é o Consórcio Cidema, através do Programa Proasfalto, localizada na Avenida Nereu Ramos n. 2061, sala 02, Bairro Universitário, Chapecó SC, cep 89.812-111.

A escolha e definição da referida empresa para contratação foi efetuada pelo setor de Secretaria de Administração, Fazenda e Planejamento para adquirir asfalto para pavimentação de vias públicas a um custo menor do que adquirindo de empresas terceirizadas, uma vez que o consórcio CIDEMA possui a concessão da usina de asfalto de Chapeco e efetua a fabricação própria do produto e o Município de Cordilheira Alta já faz parte desde Consórcio desde anos anteriores.

Justifica-se a necessidade da contratação pelo motivo de o Município estar efetuando várias obras de pavimentação onde há a necessidade da massa asfáltica. Estas obras têm por objetivo a melhoria da mobilidade viária, e conseqüentemente, a melhoria da qualidade de vida dos munícipes e demais transeuntes que transitam por estas vias.

II – LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVS POSSÍVEIS

O levantamento de mercado compreende a análise das alternativas possíveis para a execução dos serviços e a apresentação de uma justificativa técnica e econômica para a escolha do tipo de solução a ser contratada. Essa etapa busca garantir a adoção de práticas que atendam aos princípios da eficiência, economicidade e adequação às necessidades do município, considerando as particularidades dos projetos ambientais em questão. Os consórcios públicos são extremamente importantes para os municípios, especialmente em um país como o Brasil, onde a cooperação entre diferentes níveis de governo pode trazer muitos benefícios, como:

1. Economia de Escala: Ao unir forças, os municípios podem reduzir custos em compras e serviços, aproveitando a economia de escala.
2. Melhoria na Gestão de Recursos: Consórcios permitem uma gestão mais eficiente dos recursos, evitando desperdícios e maximizando o uso dos recursos disponíveis.



3. Acesso a Recursos e Financiamentos: Muitas vezes, consórcios têm mais facilidade para acessar recursos estaduais, federais e internacionais, além de financiamentos para projetos de grande porte.

4. Soluções Conjuntas para Problemas Comuns: Problemas que afetam várias cidades, como gestão de resíduos sólidos, saúde pública e transporte, podem ser mais eficazmente abordados de forma conjunta.

5. Fortalecimento Institucional: A cooperação entre municípios fortalece as instituições locais, promovendo a troca de experiências e boas práticas

III – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO, COM INFORMAÇÃO QUANTO À UTILIZAÇÃO DO CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO

O consórcio público é uma associação de entidades públicas, como municípios, que se unem para alcançar objetivos comuns, otimizando recursos e compartilhando custos. A finalidade de um consórcio público pode variar dependendo das necessidades das entidades envolvidas, mas geralmente inclui:

- a) Prestação de Serviços Públicos: Melhorar a eficiência na prestação de serviços como saúde, educação, saneamento básico, transporte e segurança pública.
- b) Gestão Compartilhada: Facilitar a gestão de recursos e projetos de interesse comum, como a construção de infraestruturas ou a implementação de políticas públicas.
- c) Desenvolvimento Regional: Promover o desenvolvimento econômico e social de uma região, incentivando a cooperação entre municípios ou estados.
- d) Sustentabilidade Ambiental: Implementar projetos de preservação ambiental, gestão de resíduos, ou uso sustentável de recursos naturais.
- e) Compra Compartilhada: Realizar licitações e compras conjuntas para reduzir custos e aumentar o poder de negociação.
- f) Capacitação Técnica: Promover a troca de conhecimentos e a capacitação de servidores públicos para melhorar a gestão e a execução de políticas públicas.
- g) Resolução de Problemas Comuns: Enfrentar desafios que transcendem as fronteiras de um único município ou estado, como a gestão de bacias hidrográficas ou o combate a epidemias.

IV – ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, COM INFORMAÇÃO DE COMO FORAM OBTIDAS



ITEM	DESCRIÇÃO C/ ESPECIFICAÇÃO	UND. DE MEDIDA	QTD.	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
01	3.1.71. Rateio Pela Participação em Consórcio Público	UN	01	R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00
02	3.3.71. Rateio Pela Participação em Consórcio Público	UN	01	R\$ 144.000,00	R\$ 144.000,00
03	4.4.71. Rateio Pela Participação em Consórcio Público	UN	01	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00
VALOR TOTAL					R\$ 336.000,00

V – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O município ainda não possui plano anual de contratações.

VI – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de valor para a contratação é de cerca de **R\$ 336.000,00 (trezentos e trinta e seis reais)**.

As despesas decorrentes deste processo correrão por conta de recursos previstos na Lei Orçamentária de 2025, sendo:

03.001 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDA E PLANEJAMENTO / SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDA E PLANEJAMENTO
2.214 - REPASSE AOS CONSÓRCIOS E ENTIDADES MUNICIPALISTAS
13 - 3.1.71.00.00.00.00.00 - TRANSF. A CONSÓRCIOS PÚBLICOS
15 - 3.3.71.00.00.00.00.00 - TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS PÚBLICOS
16 - 4.4.71.00.00.00.00.00 - TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS PÚBLICOS

VII – REQUISITOS TÉCNICOS A SEREM ATENDIDOS PELO CONTRATADO

São obrigações do Consórcio:

- Acompanhar e controlar a qualidade técnica dos serviços prestados durante todo o processo, através de relatórios das atividades;
- Fornecer mensalmente recibo do valor pago pelo Município;
- Promover a gestão técnico-administrativa, executando direta ou indiretamente todos os serviços necessários para o cumprimento das finalidades deste instrumento;
- Contabilizar os recursos recebidos e os créditos decorrentes deste contrato de rateio, fornecendo recibo dos depósitos efetuados em conta corrente pelo município;
- Aplicar os recursos recebidos exclusivamente na manutenção das finalidades previstas neste instrumento;
- Facilitar o acompanhamento e a fiscalização de todas as atividades objeto do presente instrumento;
- Fornecer todas as informações e esclarecimentos que lhe forem solicitados, inclusive prestando contas na forma da Lei.



VIII – JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU AGRUPAMENTO DOS ITENS

Conclui-se, portanto, que o modelo definido para esta contratação, que será anual, é o mais apropriado tanto técnica quanto economicamente, sem restringir ou prejudicar a competitividade do certame e, conseqüentemente, o mais adequado para promover a maior vantajosidade para a Administração.

IX – DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos com esta contratação estão alinhados aos objetivos estratégicos da Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento, tendo em vista que o Consórcio irá suprir diversas demandas municipais no que se refere ao âmbito ambiental.

X – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Tendo em vista que é uma renovação do Consórcio, o Município já demonstrou anteriormente a necessidade de firmar a presente contratação. Garantir ampla publicidade ao processo licitatório com publicação do edital em meios oficiais e outras plataformas; preparar servidores para desempenhar funções de gestão e fiscalização contratual; e assegurar que todas as etapas sigam os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme a legislação vigente (Lei nº 14.133/2021).

XI – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram detectadas pela Pasta contratações correlatas e/ou interdependente

XII – POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

Não forma detectados pela Pasta possíveis impactos ambientais.

XIII – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Este estudo técnico preliminar busca subsidiar a elaboração do Termo de referência, consolidações e comparação de preços praticados. Dessa forma, e considerando o conjunto de informações apresentadas, conclui-se pela viabilidade da contratação, no que tange aos aspectos econômico-financeiros, pelos benefícios almejados, e, principalmente, o alcance dos objetivos institucionais com eficiência.



XIV – RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE ETP

Nome: SOLANGE MARIA DERVANOSKI LANZARIN

Cargo: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E PLANEJAMENTO

Cordilheira Alta/SC, em 10 de fevereiro de 2025.

Solange Maria Dervanoski Lanzarin
Secretária Municipal De Administração, Fazenda E Planejamento