

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

### 1. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretária de Educação SANDRA MARIA ZARDO MORESCHO.

### 2. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Sandra Maria Zardo Morescho

Matrícula 4183-2

E-mail: [educação@pmcordi.sc.gov.br](mailto:educação@pmcordi.sc.gov.br)

### 3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

O município enfrenta desafios na gestão educacional que demandam ações coordenadas e suporte técnico especializado. Uma das principais necessidades é a revisão, atualização, adequação e implementação da proposta curricular da rede municipal às diretrizes nacionais, estaduais e regionais. Esse processo visa não apenas ajustar o currículo, mas também garantir que os conteúdos e práticas pedagógicas estejam alinhados às realidades locais e às necessidades dos alunos, promovendo conteúdos relevantes e coerentes com as normas vigentes.

Além disso, a gestão eficiente dos sistemas educacionais exige apoio técnico contínuo e qualificado, que permita a operacionalização de políticas públicas e a resolução de questões práticas nas escolas. Esse suporte técnico contribui para a agilidade e fundamentação de decisões estratégicas, assegurando a eficácia e eficiência das ações educacionais no município.

O acompanhamento das metas estabelecidas no Plano Municipal de Educação (PME) é uma prioridade. Para isso, é fundamental realizar o levantamento de dados educacionais oficiais, elaborar notas técnicas e desenvolver análises que subsidiem o monitoramento e a avaliação contínuos das estratégias implementadas, garantindo que as metas não permaneçam apenas como intenções documentais, mas sejam efetivamente alcançadas.

A correta aplicação da metodologia do ICMS Educação é outro aspecto central. Essa abordagem impacta diretamente os indicadores de qualidade e a arrecadação de recursos necessários para melhorias na rede municipal de ensino. Uma assessoria técnica na compreensão e aplicação de metodologias é indispensável para otimizar esses indicadores, potencializando os resultados financeiros e educacionais.

O atendimento às demandas dos Conselhos Municipais e às recomendações emitidas pelo Ministério Público de Santa Catarina (MPSC) e pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina (TCE-SC) exige organização, assertividade e acompanhamento técnico contínuo. Esses órgãos desempenham papéis fundamentais na fiscalização e orientação das políticas públicas, e é imprescindível assegurar o cumprimento das exigências com planejamento detalhado e suporte adequado.

A implementação de políticas e programas educacionais, como educação em tempo integral, Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, Escolas Conectadas, Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola (PNEERQ), Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva e o Pacto pela Superação do Analfabetismo, requer planejamento cuidadoso, elaboração de projetos pedagógicos e suporte técnico para garantir resultados concretos e duradouros. Também é necessário realizar estudos de viabilidade e oferecer suporte especializado para sua implementação, visando ampliar as oportunidades de aprendizagem no município.

Para alcançar esses objetivos, o planejamento e execução de ações de formação continuada, alinhadas às necessidades específicas do município, são indispensáveis. Essas formações devem abordar práticas pedagógicas, gestão educacional e estratégias de implementação de políticas públicas, promovendo um aprimoramento contínuo dos profissionais da educação.

Outro ponto essencial é a necessidade de orientação técnica para a organização, aplicação e análise de avaliações diagnósticas e processuais. Ferramentas como o SAEB e o Alfabetiza SC são fundamentais para acompanhar o desempenho escolar e definir estratégias pedagógicas para a melhoria da aprendizagem.

Torna-se imprescindível fornecer orientação técnica para a elaboração, análise e interpretação de leis, editais, decretos, resoluções e demais documentos relacionados à Educação nos âmbitos federal, estadual e municipal. Esse trabalho deve ser realizado em articulação com a Assessoria Jurídica do município e outros setores competentes, assegurando que os aspectos legais estejam alinhados às demandas educacionais.

Além disso, as orientações gerais para a organização administrativa e o planejamento de encontros coletivos com os profissionais da Secretaria Municipal de Educação são ferramentas estratégicas para aprofundar estudos, identificar demandas e orientar ações legais, técnicas e pedagógicas. Esse trabalho deve ser realizado em regime de colaboração com o governo federal e outras instâncias, objetivando a melhoria constante da educação municipal e o atendimento das necessidades da população.

Diante dessas demandas, a contratação de serviços de assessoria educacional apresenta-se como uma solução indispensável. Essa assessoria integra a experiência local com a expertise técnica especializada, criando condições para avanços significativos na qualidade da educação municipal, alinhando demandas administrativas, legais, pedagógicas e financeiras, garantindo que todas as exigências e metas sejam atendidas de forma eficaz.

#### **4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

O município não possui Plano de Contratações Anual para 2025.

#### **5. EXPECTATIVA DE RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS**

Ao apresentar as necessidades e expectativas para a gestão educacional do município, é necessário expor que os desafios enfrentados exigem organização e suporte técnico qualificado. Para garantir a qualidade da educação, é fundamental alinhar as práticas pedagógicas e administrativas às diretrizes nacionais, estaduais e regionais, considerando as características locais. Uma das prioridades é revisar, atualizar e implementar a proposta curricular da rede municipal. O objetivo é adequar a proposta curricular às normas e

necessidades dos estudantes e da comunidade escolar, com foco no desenvolvimento de competências e habilidades. Outro ponto importante é melhorar a gestão dos sistemas educacionais. Muitas decisões que afetam a qualidade do ensino dependem de dados confiáveis, análises técnicas e planejamento. O apoio técnico pode facilitar a tomada de decisões mais rápidas e consistentes, ajudando a resolver problemas práticos nas escolas. Acompanhar as metas do Plano Municipal de Educação (PME) também é uma prioridade. Para isso, é preciso coletar, analisar e monitorar dados educacionais de forma contínua. Esse trabalho permite avaliar as ações realizadas e corrigir rumos para garantir que as metas sejam cumpridas. A aplicação correta da metodologia do ICMS Educação é essencial para melhorar os indicadores de qualidade e aumentar a arrecadação de recursos financeiros. Esses recursos são importantes para investimentos na rede municipal e para fortalecer tanto a gestão financeira quanto a pedagógica.

O município também precisa atender às demandas de órgãos fiscalizadores, como o Ministério Público de Santa Catarina (MPSC) e o Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina (TCE-SC). É necessário organizar as informações e cumprir as exigências legais de forma clara e eficiente. Além disso, a execução de políticas e programas educacionais, como Programa Escola em Tempo Integral, Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e Pacto pela Superação do Analfabetismo, requer planejamento técnico, formação de professores e organização escolar. O objetivo é aumentar as oportunidades de aprendizado e fortalecer a rede municipal. Por fim, espera-se que a contratação de serviços especializados proporcione uma educação mais organizada e eficiente. Com o suporte técnico correto, o município pode enfrentar os desafios existentes e alcançar melhorias concretas na educação, atendendo às necessidades da população com qualidade e responsabilidade.

Assim, admite-se que a satisfação da demanda pode requerer a contratação de empresa especializada para atualização e implementação da proposta curricular da Educação Infantil e do Ensino Fundamental da rede municipal, serviço técnico para suporte de sistemas (SIMEC, PDDE Interativo, SISCACS, SIGPC, PNL Digital), monitoramento do Plano Municipal de Educação (PME), suporte técnico e orientações sobre ICMS Educação, apoio aos conselhos, recomendações do MPSC e TCE-SC, assessoria na implementação da Educação em Tempo Integral, assessoria em Políticas e Programas do Governo Federal, planejamento e execução do programa de formação continuada para professores e gestores municipais, avaliação diagnóstica e processual para avaliações de larga escala (SAEB, Alfabetiza SC), suporte técnico nas legislações educacionais e apoio a gestão e coordenação escolar.

## **6. VALOR ESTIMADO**

Para fins de abertura do processo licitatório, com base na solução encontrada, histórico do município e contratações similares, estima-se que o valor da eventual contratação seja próximo de **R\$ 86.400,00 (oitenta e seis mil e quatrocentos reais)**.

## **7. PREVISÃO DA DATA DE DISPONIBILIDADE**

A previsão de conclusão do procedimento é no mês de janeiro.

## **8. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

Termo de Referência, pesquisa de preços, justificativas e demais documentos:

Sandra Maria Zardo Morescho  
Matrícula 4183-2  
E-mail: [educação@pmcordi.sc.gov.br](mailto:educação@pmcordi.sc.gov.br)

Município de Cordilheira Alta (SC), em 23 de janeiro de 2025.

**Sandra Maria Zardo Morescho**  
Secretária Municipal de Educação

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020.