



**ATA DE REGISTRO Nº. 79/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 88/2024**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2024**

**O MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 95.990.198/0001-04, situado na Rua Celso Tozzo, 27, Centro, Cordilheira Alta/SC, representado neste ato pelo prefeito Sr. Clodoaldo Briancini, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e a empresa **BS ÁUDIO E EVENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n. 01.799.594/0001-05, com sede na R Antonio Morandini Jardim Itália Chapeco/SC, representada por Gilberto Claro de Sousa, inscrito(a) no CPF n.\*\*\*.968.069-\*\*, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, e perante as testemunhas abaixo firmadas, pactuam o presente termo, cuja celebração foi autorizada de acordo com o Processo Administrativo 88/2024, Pregão Eletrônico nº 46/2024, e que se regerá pela Lei n. 14.133/2021 e Decreto Municipal n. 141/2023, atendidas as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 O objeto do presente contrato é o **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS, EXECUÇÃO DE HINO NACIONAL BRASILEIRO E OUTROS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATENDER ÀS DEMANDAS EM EVENTOS QUE VENHAM A SER REALIZADOS NO MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA SC**, conforme tabela a seguir:

**1. Lote 1 – Espetáculo de Ballet**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	UN	TOTAL
1	PARA O PALCO:  - 01 Cortina preta, para frente do palco com medidas aproximadas de 11 metros mais 4 metros de cada lado do palco para fechamento das laterais e medida aproximada de 7 m de altura, com sistema de correr por cabos de aço em Oxford antichama, cor preto, de forma que não passe claridade para dentro do palco, gramatura 225;  - 01 tecido preto fundo de palco, em Oxford antichama, preto, gramatura 225 com medias mínima aproximada de 11 de largura e 6 de altura metros para fundos do palco;  - 10 coxias em tecido preto Oxford gramatura 225 contendo no mínimo 1,40x6;  - Montagem de Grid em alumínio treliçado Q30 e Q50 medindo 10x10 para suporte do sistema de iluminação, pés 6m com duas travessas.	Un	01	3.568,10	3.568,10

2	-ILUMINAÇÃO: Serviço de iluminação com no mínimo 12 mooving, 12 canhões de led de 5 wats, 8 Led coob, 4 strobos e máquina de fumaça incluindo cabeamento completo.	un	01	2.597,10	2.597,10
03	-TABLADO: 01 tablado para palco tamanho 14m x 12m x 0,8m a 1,0m em ótimo estado sem desníveis, com acabamento na parte frontal em saia preta, 02 escadas de acesso e grades de isolamento em estrutura metálica galvanizada para fechamento de fundo e lateral esquerda do palco para segurança dos bailarinos, com altura mínima de 1m, com fixação por barras chatas e cambão alongador em aço galvanizado de 1,50m de altura, totalizando 30m de extensão.	un	1,0	7.322,30	7.322,30
04	SONORIZAÇÃO: Sonorização completa com PA composto por 08 caixas line array; 06 subgraves, sistema de gerenciamento e amplificação, mesa de som digital 16 canais; cabeamentos; 02 microfones sem fio, notebook para reprodução de mídias e demais periféricos que se fazem necessários para execução espetáculo de Ballet.	un	1,00	2.431,20	2.431,20
05	LINÓLEO: 01 piso linóleo na cor preta, fosco, medindo 12m x 10m em ótimo estado sendo que deverá ficar preso, esticado e passado fita em toda extensão, devendo vir completamente esticado, sem ondulações para instalação.	un	1,00	1.878,30	1.878,30
<b>TOTAL LOTE 1</b>					<b>17.797,00</b>

**Lote 4 – Som para eventos acima de 300 pessoas**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	UN	TOTAL
08	Sistema de som para eventos com público de 300 até 1000 pessoas incluindo: sistema de som montado no local a ser definido pela secretaria solicitante; 02 torres frontais compostas de uma caixa de grave com dois autofalantes de 18 polegadas, uma caixa de sub grave com 01 autofalante de 18 polegadas, com potência mínima cada um de 800wats rms cada; uma caixa de médio grave contendo dois autofalantes de 10 polegadas totalizando 1200wats rms e driver de titânio compatível por lado do "palco" todas ativas ou com seus respectivos amplificadores de potência, e que	H	35	338,00	11.830,00

	compreenda ainda todo o sistema de cabeamento para ligação; mesa de som digital com no mínimo 18 canais de entrada; 01 processador digital; 04 microfones com pedestal; 01 notebook com acervo de trilhas e músicas; 02 retornos de palco. A prestação do serviço deverá ocorrer com o acompanhamento de no mínimo 01 técnico responsável pela instalação e assistência dos equipamentos.				
				<b>Total lote 4</b>	<b>11.830,00</b>

**Lote 5 – Som para eventos até 300 pessoas**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	UN	TOTAL
09	Sistema de som para eventos com público de até 300 pessoas incluindo no mínimo: 04 caixas acústicas distribuídas no ambiente, cuja potência sonora de cada uma seja igual ou superior a 1000 wats rms, ambas suspensas em pedestal que deverá acompanhar o sistema, cabeamento completo, mesa de som com no mínimo 06 canais de entrada, 02 microfones dinâmicos, reproduutor de mídia digital (notebook) com acervo de trilhas e musicais. A prestação do serviço deverá ocorrer com o acompanhamento de no mínimo 01 técnico responsável pela instalação e assistência dos equipamentos.	h	80	228,00	18.240,00
				Total Lote 5	18.240,00

**Total geral de todos os lotes R\$ 47.867,00**

1.2. O edital e seus anexos, bem como a proposta da empresa DETENTORA desta Ata, são partes integrantes deste instrumento como se transcritos fossem.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR REGISTRADO**

2.1. O valor total global estimado com o presente registro de preços é R\$ **47.867,00** (Quarenta e sete mil, oitocentos e sessenta e sete reais).

2.1.1. Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que serão pagos na possível aquisição dos produtos/serviços são aqueles especificados na tabela do item 1.1 desta Ata.

2.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a ela.

2.3. Os itens deverão ser entregues de acordo com a descrição constante no anexo “A” do edital e da proposta comercial da DETENTORA.

2.4. Aplica-se nesta contratação, resultante da Ata de Registro de Preços, a aplicação da IN RFB nº 1.234/2012, bem como o Decreto Municipal 193/2023, que dispõe sobre a retenção do IRRF nas contratações de bens e serviços pelo Município de Cordilheira Alta/SC.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA**

3.1. A ata de registro de preços terá vigência de 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados, e, no seu aniversário, será reestabelecido o quantitativo inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

3.1.1. Os valores estimados nesta contratação poderão ser reajustados, para mais ou menos, de acordo com o IPCA, divulgado pelo IBGE, ou pelo índice que venha a substituí-lo, nos termos fixados em Lei.

3.1.1.1. Fica vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos nesta ata de registro de preços.

3.2. A Administração Municipal poderá aceitar que o fornecedor substitua o produto por marca ou modelo diferente daquele registrado na ata de registro de preços, por comprovado motivo ou fato superveniente à licitação, e desde que o produto possua, comprovadamente, desempenho e qualidade iguais ou superiores, sendo vedada a majoração do preço registrado.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO, FORMA E LOCAL DE FORNECIMENTO**

4.1. Condições, prazos e local de Entrega

4.1.1 A entrega/execução deverá ocorrer em até 05 (cinco) dias do envio da Autorização de Fornecimento (AF), em conformidade com o edital, anexos, proposta de preços e contrato, de forma parcelada conforme a realização dos mesmos.

4.1.2 A(s) empresa(s) contratada(s) deverá(ão) realizar a montagem dos equipamentos e estruturas conforme cronograma previamente acordado com cada secretaria solicitante. A desmontagem dos equipamentos deverá ocorrer imediatamente após o término dos eventos, garantindo a liberação dos espaços utilizados.

4.1.3 A(s) empresa(s) deverá(ã) agendar previamente com as secretarias solicitantes os horários para montagem e desmontagem dos equipamentos, de acordo com a programação dos eventos.

4.1.4 No caso de equipamentos a(s) empresa(s) deverá(ão) designar técnicos especializados para acompanhar a montagem, execução e desmontagem, assegurando que todos os requisitos técnicos sejam cumpridos.

4.1.5 A(s) empresa(s) deverá(ão) disponibilizar presença contínua de técnicos especializados no local dos eventos para monitorar e manter os equipamentos em pleno funcionamento. Suporte imediato para resolver quaisquer problemas técnicos que possam surgir durante a realização dos eventos.

4.1.6 Para o Lote 1 – Espetáculo de Ballet, os equipamentos deverão ser montados para os ensaios gerais com 2 (dois) dias de antecedência ao evento, cuja data será previamente definida. Os ensaios ocorrerão das 18h00 às 22h00, e o espetáculo será realizado das 20h00 às 21h30.

4.1.7 Quanto a execução do Hino Nacional Brasileiro e serviços de Mestre de Cerimônias, os serviços deverão ser prestados conforme protocolos estabelecidos, garantindo a solenidade e organização dos eventos.

4.1.8 Equipamentos musicais próprios e em bom estado de funcionamento, incluindo violões, saxofones e microfones, conforme necessário.

4.1.9 Recomenda-se que (o)s artista(s) se apresente(m) preferencialmente com roupas pretas ou de cores sóbrias, a menos que haja uma orientação específica em contrário pela contratante. A vestimenta deve ser adequada ao ambiente e ao tipo de evento, transmitindo uma imagem de elegância e profissionalismo. É responsabilidade dos artistas garantir que suas roupas estejam limpas, bem conservadas e em conformidade com os padrões de vestimenta estabelecidos para o evento.

4.1.10 Fica terminantemente proibido que (o)s artista(s) contratado(s) consumam bebidas alcoólicas durante o evento. Essa restrição aplica-se tanto antes quanto durante e após as apresentações dos artistas. O(s) artista(s) deve(m) comprometer-se a manter-se sóbrio(s) durante toda a duração do evento, focando exclusivamente em suas apresentações e interações com o público. Qualquer violação dessa política será considerada uma quebra contratual passível de medidas disciplinares, incluindo a rescisão do contrato e possíveis penalidades financeiras.

4.1.11 Referente a serviços de interpretação artística e do Hino Nacional Brasileiro (lote 14): os serviços a serem fornecidos pelos artistas incluem, recepção do evento, com performance musical composta por voz e violão, envolvendo no mínimo dois integrantes. Interpretação do Hino Nacional Brasileiro, com performance musical composta por voz e saxofone, também envolvendo no mínimo dois integrantes. Apresentação artística durante o jantar, café ou outro momento do evento, composta por no mínimo dois integrantes para voz, saxofone e violão.

4.1.12 Para os itens 16 e 17 [TENDA(S)], a Contratada deverá emitir ART quando houver a contratação destes itens. O custo da ART será por conta da Contratada.

4.2 Garantia, Manutenção e Assistência técnica.

4.2.1 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

4.2.2 Todas as despesas com locomoção, instalações, fretes, com pessoal ou qualquer despesa por ventura efetuada e não citada nesse Termo de Referência, será de única e total responsabilidade da empresa vencedora do certame.

## **CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

5.1. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias da entrega do material, mediante a apresentação das respectivas notas fiscais, as quais deverão estar assinadas pelo Fiscal de Contrato ou responsável pelo recebimento;

5.1.2. A contratada deverá encaminhar a nota de acordo com as informações contidas na AF emitida pelo Município.

**5.2. As despesas decorrentes da execução deste objeto correrão a cargo da seguinte dotação: (2.093, 2.005, 2.011, 2.009, 2.084, 2.094, 2.013, 2.019, 2.006, 2.002, 2.077 - 3390 - 9, 48, 73, 63, 97, 32, 37, 4, 81, 2, 92, previstas na Lei Orçamentária do Exercício de 2024.)**

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

6.1. - É vedada a subcontratação ou transferência total ou parcial do objeto da licitação.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO**

7.1. A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas no artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, sem que caiba à CONTRATADO direito a qualquer indenização.

7.1.1. Ainda incorrerá no art. 156, inciso IV da lei 14.133/2021 quando da necessidade de extinção contratual.

7.2. A rescisão contratual poderá ser:

7.2.1. Determinada por ato unilateral da Administração, nos casos enunciados nos incisos I a IV e IX do artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/2021;

7.2.2. Amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo de licitação, desde que demonstrada conveniência para a Administração.

7.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DOS REAJUSTES**

8.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

I - em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

II - em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

III - na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES**

9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Termo de referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas

decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

9.3. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (Art. 137, II, da Lei n.º 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;

9.10. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

9.11. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (Art. 116 da Lei n.º 14.133/ 2021);

- 9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere à cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (Art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133/2021);
- 9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133/2021;
- 9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;
- 9.17. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 9.18. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;*
- 9.19. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 9.20. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste 9.21. Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 9.22. Comunicar à Contratante, no prazo mínimo de 24 horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.23. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 9.24. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
- 9.28. São obrigações do CONTRATANTE, exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
- 9.29. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;
- 9.30. Notificar o CONTRATADO por escrito sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 9.31. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;
- 9.32. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que for pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei n.º 14.133/2021;

9.33. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Contrato e no Termo de Referência;

9.34. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei;

9.35. Cientificar o órgão de representação da Controladoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

9.36. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

9.37. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.38.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICAÇÃO DA ATA**

10.1. O Município providenciará a publicação desta ata de registro de preços, em resumo, na forma prevista em Lei.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

11.1. O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei n.º 14.133/2021, o CONTRATADO que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao CONTRATADO que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

a) Advertência, quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (Art. 156, §2º, da Lei n.º 14.133/2021);

b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (Art. 156, § 4º, da Lei n.º 14.133/2021);

c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (Art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021).

d) Multa:

I. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

II. O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n.º 14.133/2021.

III. Compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

12.2. A aplicação das sanções previstas neste termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (Art. 156, §9º, da Lei n.º 14.133/2021);

12.3. Todas as sanções previstas neste termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (Art. 156, §7º, da Lei n.º 14.133/2021);

12.3.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (Art. 157, da Lei n.º 14.133/2021);

12.3.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE ao CONTRATADO, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (Art. 156, §8º, da Lei n.º 14.133/2021);

12.3.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei n.º 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

12.5. Na aplicação das sanções serão considerados (Art. 156, §1º, da Lei n.º 14.133/2021):

a) A natureza e a gravidade da infração cometida;

b) As peculiaridades do caso concreto;

c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;

e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei n.º 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei n.º 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (Art. 159 da Lei n.º 14.133/2021);

12.7. A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (Art. 160 da Lei n.º 14.133/2021);

12.8. O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal (Art. 161 da Lei n.º 14.133/2021);

12.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei n.º 14.133/2021;

12.10. Os débitos do CONTRATADO para com a Administração CONTRATANTE, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão, decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o CONTRATADO possua com o mesmo órgão ora CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES**

13.1. Os casos omissos ao presente termo serão resolvidos em estrita obediência às diretrizes da Lei Federal n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n. 141/2023.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO**

14.1. Caberá ao representante institucional acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens/execução dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

14.1.1. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

14.2. A execução dos contratos decorrentes desta ata de registro de preços será acompanhada e fiscalizada por Iunes Luiz Ferraz que atuara como representante institucional e a gestão do contrato caberá a servidora Angelita Gabriel.

14.2.1. O recebimento provisório do objeto ficará a cargo do fiscal do contrato e o recebimento definitivo do objeto do gestor do contrato ou da comissão designada pela autoridade competente.

14.3. Nos casos de atraso ou de falta de designação, de desligamento e de afastamento extemporâneo e definitivo do gestor ou dos fiscais do contrato e dos respectivos substitutos, até que seja providenciada a designação, as atribuições de gestor ou de fiscal caberão ao titular da secretaria do setor requisitante.

14.3.1. Os fiscais de contratos poderão ser assistidos e subsidiados por terceiros contratados pela administração, observado o disposto no art. 117 da lei 14.133/21.

14.3.2. A contratação de terceiros não eximirá o fiscal do contrato da responsabilidade, nos limites das informações recebidas do terceiro contratado.

14.4. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

15.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Chapecó/SC, para qualquer procedimento relacionado com o cumprimento do presente Contrato.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, foi lavrado o presente termo, que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e por duas testemunhas que a tudo assistiram.

Cordilheira Alta, SC, 30 de agosto de 2024.

---

**Clodoaldo Briancini**  
**Prefeito**

---

**BS ÁUDIO E EVENTOS LTDA**  
CNPJ n. 01.799.594/0001-05  
Gilberto Claro de Sousa  
Contratada

Testemunhas:

---

Angelita Gabriel

CPF: \*\*\*.893.109-\*\*

---

Claudia Hahn

CPF: \*\*\*270.779-\*\*