

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 31/2024
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2024

I - DO OBJETO

O OBJETO DA PRESENTE DISPENSA DE LICITAÇÃO É A CONTRATAÇÃO DE SEGURO DE RESPONSABILIDADE CIVIL PARA A II EXPOCORDI 2024, conforme tabela a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Seguro de Responsabilidade Civil para a II Expocordi 2024 em Cordilheira Alta SC, com cobertura para acidentes pessoais às pessoas que estarão trabalhando na feira (expositores, credenciados, terceirizados, servidores, organizadores, artistas, visitantes (público), danos morais e corporais, danos estéticos, danos ao empregador, danos financeiros, danos materiais, danos em instalações, montagens e edificações, animais que fazem parte das exposições e das atrações do evento em geral, bem como demais coberturas adicionais pertinentes ao risco.	UN	01 (um)	R\$ 3.944,62	R\$ 3.944,62

II – DADOS E RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO

A contratação será firmada com a empresa Unicinco Administradora e Corretora de Seguros Ltda, CNPJ n. 07.517.617/0001-28, estabelecida na R Artur Souza, 125, Bairro Comerciário, Criciúma/SC.

A escolha da empresa para celebração deste processo decorreu de contato formalizado pela secretaria requisitante, tendo esta demonstrado interesse no referido processo, ofertando uma proposta menor àquela de referência fixada nos processos lançados pela municipalidade (pregão eletrônico n. 15/2024 e dispensa eletrônica n. 05/2024).

Dessa forma, a empresa Unicinco Administradora e Corretora de Seguros Ltda, por ter demonstrado interesse e por ter ofertado valor exequível, bem como por possuir

toda a documentação exigida, foi a escolhida para execução do objeto desta dispensa emergencial.

III – DA JUSTIFICATIVA DO PREÇO

O valor ofertado pela empresa Unicinco Administradora e Corretora de Seguros Ltda (R\$ 3.944,62) é menor do que aquele estabelecido na pesquisa de preço dos processos lançados pelo Município (pregão eletrônico n. 15/2024 e dispensa eletrônica n. 05/2024), sendo compatível com o praticado no mercado, conforme pesquisa de preço realizada pelo órgão requisitante nos processos de origem.

IV – DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO

O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias da apresentação da nota fiscal, devidamente autorizada e conferida pelo secretário responsável pela secretaria.

As despesas decorrentes do objeto deste edital correrão a cargo da dotação: Projeto Atividade 2.003, Elemento 3.3.90 Complemento do elemento 46. Despesas previstas na Lei Orçamentária do Exercício de 2024.

V – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O objeto desta dispensa de licitação necessitou ser revogado no pregão eletrônico 15/2024 e restou deserto na dispensa eletrônica n. 05/2024, conforme ato de revogação do processo licitatório e ata de sessão da dispensa de licitação (docs. anexos).

Considerando que a II EXPOCORDI ocorrerá entre os dias 04 a 07 de abril de 2024 o Município possui a necessidade urgente de efetuar o seguro civil para garantir a segurança das pessoas que participarão do evento, não havendo mais tempo hábil para a repetição de licitação.

A previsão de público é de 40.000 pessoas, além dos organizadores, expositores e artistas, bem como haverá rodeio country, contando diversos touros, com possibilidade de intercorrências variadas. Assim, é imprescindível a contratação de seguro para proteção desse público, bem como do próprio município.

Isso porque o seguro para o evento oferece proteção financeira a municipalidade em caso de imprevistos ocorridos na feira, sendo certo que, a depender do ocorrido, tal fato poderia ocasionar prejuízos de grande monta ao Município, inclusive vindo a comprometer a continuidade dos serviços públicos.

Assim, ante as justificativas citadas e, em especial, pela proximidade da abertura do evento (programada para às 16h do dia 04/04/2023), está configurada a urgência na presente contratação, com fulcro inciso VIII do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.

VI – DA HABILITAÇÃO DA CONTRATADA

Foi exigido o atendimento aos seguintes documentos de habilitação:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), emitida no prazo máximo de 90 dias da data de abertura do certame.
- b) Ato Constitutivo, Contrato Social Consolidado (última atualização);
- c) Cópia do documento do CPF do Socio majoritário.

Da qualificação fiscal e trabalhista:

- d) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (ABRANGENDO AS CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS);
- e) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Estaduais, relativa ao Estado da sede do participante;
- f) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Municipais, relativa ao Município da sede do participante;
- g) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais;
- h) Prova de inexistência de débitos inadimplentes perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Trabalhistas (CNDT);

Da qualificação econômica:

- i) Certidão Negativa de Falência e Concordata e Recuperação Judicial (sendo a sede da empresa licitante no Estado de Santa Catarina, deverá emitir a certidão conjunta do Poder Judiciário de Santa Catarina, conforme nova resolução, disponível no site: <https://certidoes.tjsc.jus.br/>).

Das declarações:

- j) Declaração da proponente que atende ao que diz o seguinte: “Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos” (modelo no anexo “C” deste edital).
- l) Declaração que não possui em seu quadro de pessoal servidor público do Município de Cordilheira Alta (modelo no anexo “D” deste edital).
- m) Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas. (modelo anexo “G” do edital).

n) Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. (modelo anexo “H” do edital).

VII – DO PRAZO, FORMA E LOCAL DE FORNECIMENTO

A entrega da apólice de seguros deverá ocorrer até às 16h do dia 04/04/2024;

A cobertura para acidentes pessoais às pessoas que estarão trabalhando na feira (expositores, credenciados, terceirizados, servidores, organizadores, visitantes (público), danos morais e corporais, danos estéticos, danos ao empregador, danos financeiros, danos materiais, danos em instalações, montagens e edificações, animais que fazem parte das exposições e das atrações do evento em geral, bem como demais coberturas adicionais pertinentes ao risco, , com Apólice de Valor Máximo de Cobertura de 1.000.000,00 (um milhão de reais);

A contratada deverá colocar à disposição do Município canal de comunicação, sendo que o mesmo deverá funcionar 24 (vinte e quatro) horas por dia durante os dias de realização da feira;

A comunicação deverá poder ser feita por e-mail, telefone e serviços online;

A central de comunicação deverá disponibilizar protocolo com o dia e a hora que receber o comunicado;

A vigência de cobertura da apólice será de 04/04/2024 a 08/04/2024;

Emitir as apólices conforme especificado (prêmios, prazos e coberturas);

Responsabilizar-se por todos os ônus relativos à entrega das apólices;

As indenizações, no caso de sinistros, deverão ocorrer em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data em que o sinistro for informado à Contratada;

Considerando tratar-se de evento, as vistorias, caso a Contratada julgar necessário, deverão ocorrer em até 24 (vinte e quatro) horas após a Contratante informar à Contratada sobre a ocorrência do sinistro, podendo após este tempo, a Contratada remover objetos e materiais do local do sinistro, de modo a dar continuidade às atividades.

VIII – DA FISCALIZAÇÃO



A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Emerson Verdi, que atuará como representante institucional. A gestão do contrato caberá a servidora Angelita Gabriel.

Cordilheira Alta/SC, 03 de abril de 2024.

CLAUDIA HAHN

Agente de Contratação

ANGELITA GABRIEL

Comissão de Apoio

FLAVIANO PERIN

Comissão de Apoio

TATIANA RIBEIRO DE OLIVEIRA

Comissão de Apoio

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Conforme justificativas citadas neste processo, fica autorizada a presente dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, III, a, da Lei 14.133/2021.

Cordilheira Alta/SC, 03 de abril de 2024.

RUDIMAR MARAFON

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento