

RELATÓRIO DE GESTÃO DO TITULAR DE UNIDADE GESTORA

(Art. 14, § 1º) - ANEXO V (Redação do anexo I dada pela Portaria N.TC-0975/2019 – DOTC-e de 18/12/2018)

ENTIDADE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA

PREFEITO: CARLOS ALBERTO TOZZO

EXERCÍCIO: 2019

2019



RELATÓRIO DE GESTÃO DO TITULAR DE UNIDADE GESTORA (Art. 14, § 1º) - ANEXO V (Redação do anexo I dada pela Portaria N.TC-0975/2019 – DOTC-e de 18.12.2019)

1- INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS:

1.a) identificação da unidade jurisdicionada, incluindo CNPJ, endereço, telefones e endereço eletrônico

Identificação da unidade jurisdicionada:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA
CNPJ	95.990.198/0001-04
Endereço	Rua Celso Tozzo, 27, Centro
Telefones	049 3358-9100
Endereço eletrônico	E-mail: administracao@pmcordi.sc.gov.br Site: http://www.pmcordi.sc.gov.br

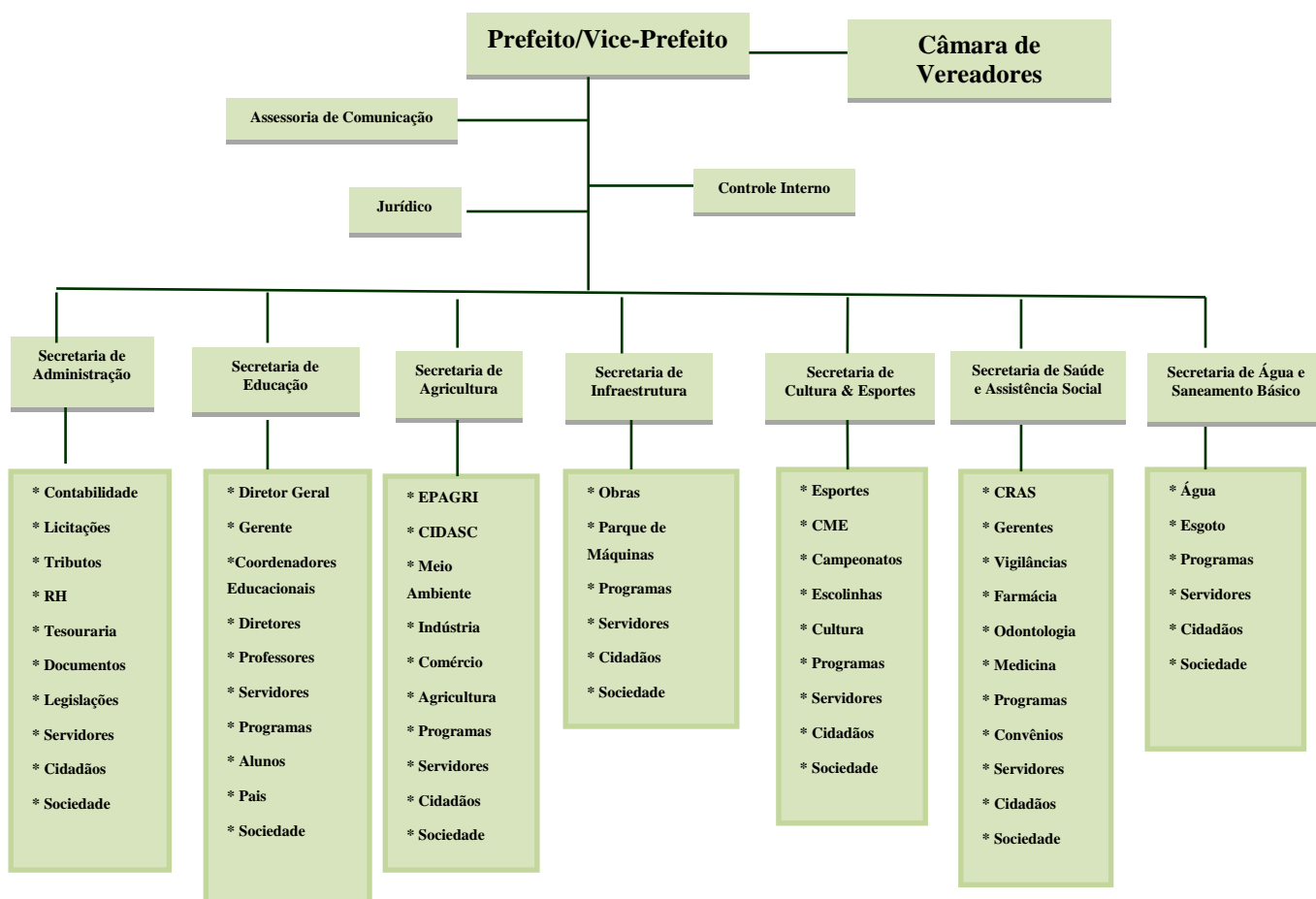
1.b) Estrutura organizacional, incluindo conselhos, quando existentes:

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEIS
Gabinete do Prefeito	CARLOS ALBERTO TOZZO
Secretaria da Cultura e Esportes	MILTON LUIZ ROMANINI
Secretaria de Obras e Infraestrutura	ALMIR VALANDRO ALEXANDRO AIRES
Secretaria de Saúde e Assistência Social	RAFAELA REGINA PACÍFICO DEZEN ALMIR VALANDRO
Secretaria de Agricultura, Indústria e Comércio	MARCELO PAULO GRACIANI JACIR LUIZ FELINI
Secretaria da Educação	KATIA ANA DI DOMENICO
Secretaria da Administração	MAURO ARLINDO MORESCO



Organograma da Administração Municipal – 2017/2020



CONSELHOS

CONSELHOS		MEMBROS
CONSELHO FUNDEB	DO	<p>I – Representante da Secretaria Municipal de Educação: Titular: Eder Pizzatto Suplente: Aline Tecchio Borsoi</p> <p>II – Representante dos Professores: Titular: Nauriane Di Domênico</p>



	<p>Suplente: Paulo Rodrigo Scartezini</p> <p>III – Representantes dos Diretores das Escolas Públicas Titular: Patricia Briancini Suplente: Ana Paula Dal Santo</p> <p>IV – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos Titular: Alan Fabio Favareto Suplente: Ana Elisa Tauchet</p> <p>V – Representantes dos Pais de Alunos das Escolas Públicas Titular: Elenice Polachini Zanardi Titular: Marly Narzetti Suplente: Lucineia da Silva Suplente: Terezinha Farias</p> <p>VI – Representantes dos Estudantes da Educação Básica Titular: Nilson Natalino Nassinger Titular: Maria Genieuda Duarte Lima Suplente: Justina Inês Grolli Suplente: Maria Oliveira Vieira</p> <p>VII – Representante do Conselho Municipal de Educação Titular: Dulcinéia Simionato Vogt Suplente: Sonia Alberton Magioni</p> <p>VIII – Representante do Conselho Tutelar Titular: Daiane Pizzatto Gabriel Suplente: Erica Soares Variani</p>
CONSELHO DA MERENDA ESCOLAR	<p>I – Um representante do Poder Executivo Municipal; Titular: Kátia Ana Di Domenico Suplente: Mauro Arlindo Moresco</p> <p>II – Dois representantes das Entidades Docentes, Discentes ou Trabalhadores da Área de Educação; Titular: Luana Paula Morescho Suplente: Daiane dos Reis</p>



	<p>Titular: Ivete Atuatti Piaia Suplente: Arlete Dal Santo Grolli</p> <p>III - Dois representantes dos Pais de Alunos; Titular: Silvana Favero Suplente: Pedro Divino Batista Titular: Cristiane Farezin Suplente: Érica Soares Variani</p> <p>IV - Dois representantes das Entidades Civis Organizadas; Titular: Beloni Marconi Suplente: Lenecir Sachet Titular: Vilma Moresco Suplente: Márcia Vilani</p>
CONSELHO DO IDOSO	<p>Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social: Titular – Marcia Dalagasperina Boff Suplente – Maria Terezinha Luza Titular – Juliana Bordignon Tozzo Suplente – Lucimar de Lourdes Boff Pederssetti</p> <p>Representantes da Secretaria Municipal de Educação: Titular – Cristiane Farezin Tozzatti Suplente – Nauriane Di Domenico</p> <p>Representantes da Secretaria Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento: Titular: Mauro Arlindo Moresco Suplente: Cachtiuze Magnanti</p> <p>Representantes da Secretaria Municipal de Cultura e Esporte: Titular: Márcio Fernando Viecegli Della Betta Suplente: Liciane Magnanti Pasa</p> <p>Representantes da entidade do meio rural: Titular – Ivanete Pedrussi Suplente – Arlindo Três</p> <p>Representantes de organização de Grupo de Idosos: Titular – Valdir Graciani Suplente – Valdomiro Palharini Titular – Ari Valandro Suplente – Lauro Martini</p> <p>Representantes de entidades com políticas permanente de atendimento e promoção do Idoso: Titular – Ernesto Scramin Suplente – Joane Orlandin</p> <p>Representantes do credo religioso com</p>



	<p>políticas regulares de atendimento e promoção do Idoso: Titular – Ivani pederssetti Suplente – Oscar Guaragni</p>
<p>CONSELHO DA ASSISTENCIA SOCIAL</p>	<p>Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social: Titular – Juliana Bordignon Tozzo Suplente – Ivanete Lourdes Pederssetti</p> <p>Representantes da Secretaria Municipal de Educação: Titular – Vania Cristina Pederssetti Graciani Suplente – Ivete Atuatti Piaia</p> <p>Representantes da Secretaria Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento: Titular: Mauro Arlindo Moresco Suplente: Flaviano Perin</p> <p>II – Representantes da Sociedade Civil:</p> <p>Representante dos usuários/organizações de Assistência social: Titular – Ari Valandro Suplente – Eraldo Marconi Titular – Ivanete Predrussi Suplente- Ester Beleboni</p> <p>Representante de entidade de trabalhador do setor: Titular – Marcia Dalagasparina Boff Suplente – Lucimar Lourdes Boff Pederssetti</p>
<p>CONSELHO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE</p>	<p>Representantes Governamental: - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social: Titular – Socrates Perin Suplente – Maria Teresinha Luza</p> <p>- Representante da Secretaria de Educação: Titular – Sonia Fatima Cenci</p>



	<p>Suplente – Patricia Breancini</p> <p>- Representante da Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento:</p> <p>Titular: Emanuelle Cella Tozzo</p> <p>Suplente: Gustavo André Foppa</p> <p>Representantes não governamental</p> <p>- Representantes das APPs das Escolas das Áreas Urbana e Rural:</p> <p>Titular – Vanessa Lorenzetti</p> <p>Suplente – Juliana M. Moresco</p> <p>- Representante da Organização do grupo de Mulheres:</p> <p>Titular – Mareli Borsoi</p> <p>Suplente – Arlei Sordi</p> <p>- Representantes da Organização do grupo de Idosos:</p> <p>Titular – Arlindo Três</p> <p>Suplente – Santo Zortea</p>
--	--

2 - INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE:

a) relacionar os programas de governo sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada, especificando:

Código	Descrição	Total de créditos orçados	Total de créditos atualizados	Total despesa empenhada
02	Gabinete do Prefeito	882.200,00	913.200,00	903.605,33
02.01.0	Gabinete do Prefeito	882.200,00	913.200,00	903.605,33
02.01.04	Administração	882.200,00	913.200,00	903.605,33
02.01.04.122	Administração Geral	882.200,00	913.200,00	903.605,33
02.01.04.122.2502	ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR	882.200,00	913.200,00	903.605,33
04.122.2502.2.002	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO E VICE PREFEITO	877.200,00	908.200,00	903.605,33



03	Secretaria Munic. de Adm. Fazenda e Planejamento	2.122.150,00	2.399.445,57	2.276.653,13
03.01.0	Secretaria Munic. de Adm. Fazenda e Planejamento	2.122.150,00	2.399.445,57	2.276.653,13
03.01.04	Administração	2.122.150,00	2.399.445,57	2.276.653,13
03.01.04.122	Administração Geral	2.122.150,00	2.399.445,57	2.276.653,13
03.01.04.122.2503	ADMINISTRAÇÃO GERAL	2122.150,00	2.399.445,57	2.276.653,13
04.122.2503.2.004	MANUTENÇÃO CONVÊNIO POL. CIVIL/MILITAR, RADIO PATRULHA E BOMBEIROS	122.850,00	154.127,32	68.079,68
04.122.2503.2.020	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E PROJETOS DA SECR. DE ADM., FAZ. E PLANEJAMENTO	1.776.800,00	2.012.055,25	1.980.474,53
04.122.2503.2.043	Parcerias com Entidades Municipalistas	140.000,00	138.738,00	138.738,00
04	Secretaria Munic. da Educação	6.296.265,00	7.900.826,98	6.974.032,40
04.01.0	Secretaria Munic. da Educação	6.296.265,00	7.900.826,98	6.974.032,40
04.01.12	Educação	6.296.265,00	7.900.826,98	6.974.032,40
04.01.12.361	Ensino Fundamental	4.879.365,00	5.712.605,88	5.046.694,83
04.01.12.361.2506	EDUCAR PARA DEMOCRATIZAR	4.879.365,00	5.712.605,88	5.046.694,83
12.361.2506.1.001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	215.100,00	114.635,25	55.178,00
12.361.2506.1.002	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESCOLARES, DIDÁTICOS, PEDAGÓGICOS E LIVROS.	49.000,00	14.000,00	0,00
12.361.2506.2.013	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.943.440,00	4.912.530,93	4.390.564,83
12.361.2506.2.017	GESTÃO E MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.943.440,00	4.912.530,93	4.390.564,83
12.361.2506.2.023	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	553.325,00	569.738,70	558.530,76
12.361.2506.2.025	CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITAÇÕES PARA PROFESSORES, SERVENTES E OUTROS PROFISSIONAIS	43.500,00	31.700,00	27.319,44
12.361.2506.2.026	MANUTENÇÃO DOS PROJETOS PEDAGÓGICOS	75.000,00	70.000,00	15.101,80
04.01.12.362	Ensino Médio	952.000,00	747.283,81	662.256,81
04.01.12.362.2506	EDUCAR PARA DEMOCRATIZAR	952.000,00	747.283,81	662.256,81
12.362.2506.2.015	APOIO NO TRANSPORTE ESCOLAR DO ENSINO MEDIO	952.000,00	747.283,81	662.256,81
04.01.12.361.2506	EDUCAR PARA DEMOCRATIZAR	87.900,00	1.045.700,00	892.066,26
04.01.12.365	Educação Infantil	87.900,00	1.045.700,00	892.066,26
04.01.12.365.2506	EDUCAR PARA DEMOCRATIZAR	87.900,00	1.045.700,00	892.066,26
12.365.2506.1.007	CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTOS DA CRECHE EDUC. INFANTIL	22.800,00	2.800,00	0,00
12.365.2506.1.008	MANUT., CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES	65.000,00	1.042.800,00	892.066,26
04.01.12.366	Educação de Jovens e Adultos	20.000,00	20.000,00	17.794,00
04.01.12.366.2506	EDUCAR PARA DEMOCRATIZAR	61.000,00	61.000,00	58.561,57
12.366.2506.2.072	APOIO JOVENS E ADULTOS	20.000,00	20.000,00	17.794,00
04.01.12.367	Educação Especial	61.000,00	61.000,00	58.561,57
04.01.12.367.2506	EDUCAR PARA DEMOCRATIZAR	61.000,00	61.000,00	58.561,57
12.367.2506.2.071	APOIO A EDUCAÇÃO ESPECIAL	61.000,00	61.000,00	58.561,57
06	Secretaria Munic. Cultura e Esportes	710.925,00	549.925,00	492.637,74
06.01.0	Secretaria Munic. Cultura e Esportes	710.925,00	549.925,00	492.637,74
06.01.13	Cultura	209.825,00	90.825,00	49.848,27
06.01.13.392	Difusão Cultural	209.825,00	90.825,00	49.848,27
06.01.13.392.2507	ARTE E CULTURA	209.825,00	90.825,00	49.848,27
13.392.2507.1.023	AMPLIAÇÃO E REFORMA DO GINÁSIO DE ESPORTES	26.075,00	75,00	0,00
13.392.2507.1.024	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	5.000,00	5.000,00	3.102,90
13.392.2507.1.025	AQUISIÇÃO DE ACERVO PARA BIBLIOTECA	3.750,00	3.750,00	0,00
13.392.2507.2.003	ANIVERSARIO DO MUNICIPIO E REALIZAÇÃO DE EVENTOS E FEIRAS	130.000,00	52.000,00	16.850,09
13.392.2507.2.065	FEIRA, EVENTOS E ATRAÇÕES CULTURAIS, RECREATIVOS, CALENDÁRIO ANUAL	130.000,00	52.000,00	16.850,09
13.392.2507.2.066	Programa de Karatê, Fanfara, danças, artes, coral e música	45.000,00	30.000,00	29.895,28
06.01.27	Desporto e Lazer	501.100,00	459.100,00	442.789,47
06.01.27.812	Desporto Comunitário	501.100,00	459.100,00	442.789,47
06.01.27.812.2508	ESPORTE É VIDA	501.100,00	459.100,00	442.789,47
27.812.2508.1.021	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS	1.000,00	1.000,00	0,00
27.812.2508.2.005	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E PROJETOS DA SECR. DA CULTURA E ESPORTES	375.000,00	363.000,00	349.158,16
27.812.2508.2.021	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO ESPORTE: ESCOLINHAS, GINÁSIOS DE ESPORTE.	70.000,00	95.000,00	93.631,31
08	Secr. Munic. da Agric. Ind. e Comercio	2.417.775,00	2.321.740,81	2.284.826,10



08.01.0	Secr. Munic. da Agric. Ind. e Comercio	2.417.775,00	2.321.740,81	2.284.826,10
08.01.20	Agricultura	2.417.775,00	2.321.740,81	2.284.826,10
08.01.20.604	Defesa Sanitária Animal	78.500,00	60.000,00	47.594,01
08.01.20.604.2510	Renovar a Agricultura	78.500,00	60.000,00	47.594,01
20.604.2510.2.053	PROGRAMA MELHORAMENTO GENÉTICO	75.000,00	56.500,00	46.250,81
20.604.2510.2.054	PROGRAMA MANUTENÇÃO DA SANIDADE ANIMAL (BOVINA E AVIÁRIA)	3.500,00	3.500,00	1.6343,20
08.01.20.606	EXTENSÃO RURAL	2.339.275,00	2.261.740,81	2.237.232,09
08.01.20.606.2510	RENOVAR A AGRICULTURA	2.339.275,00	2.261.740,81	2.237.232,09
20.606.2510.1.010	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS AGRICOLAS, AGROP E RODOVIÁRIAS	102.500,00	188.086,98	185.909,98
20.606.2510.1.011	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO	1.000,00	1.000,00	0,00
20.606.2510.1.036	AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE BENS	11.000,00	0,00	0,00
20.606.2510.2.009	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E PROJETOS DA SECRETARIA DA AGRICULTURA, IND E COM.	1.075.000,00	922.278,83	907.146,62
20.606.2510.2.035	PROGRAMA ALIMENTAR-SE COM SAUDE	1.750,00	1.750,00	0,00
20.606.2510.2.037	PROGRAMA COMBATE A SAÚVA	2.600,00	2.600,00	0,00
20.606.2510.2.059	PROGRAMA CISTERNAS E FONTES PROTEGIDAS	325,00	325,00	0,00
20.606.2510.2.062	PROGRAMA PORTEIRA A DENTRO	916.800,00	1.026.800,00	1.025.275,49
20.606.2510.2.073	PROGRAMA TROCA TROCA SEMENTES	73.300,00	29.400,00	29.400,00
09	Secr. Munic. da Infra-Estrutura	4.174.455,00	12.562.918,98	6.919.713,47
09.01.0	Secr. Munic. da Infra-Estrutura	4.174.455,00	12.562.918,98	6.919.713,47
09.01.15	URBANISMO	3.704.155,00	11.455.818,98	6.145.282,12
09.01.15.451	INFRA-ESTRUTURA	428.100,00	5.031.100,00	0,00
09.01.15.451.2511	INFRA-ESTRUTURA URBANA E RURAL	428.100,00	5.031.100,00	0,00
15.451.2511.1.029	CONSTRUÇÃO E REFORMA DA CASA MORTUÁRIA	100,00	100,00	0,00
15.451.2511.1.038	REVITALIZAÇÃO DO CENTRO DA CIDADE: PASSEIOS, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA	428.000,00	5.031.000,00	0,00
09.01.15.452	Serviços Urbanos	3.276.055,00	6.424.718,98	6.145.282,12
09.01.15.452.2511	INFRA-ESTRUTURA URBANA E RURAL	3.276.055,00	6.424.718,98	6.145.282,12
15.452.2511.1.015	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO	12.100,00	6.100,00	2.467,00
15.452.2511.1.016	CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DA GARAGEM DE MÁQUINAS	16.000,00	16.000,00	0,00
15.452.2511.1.017	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO	200,00	200,00	0,00
15.452.2511.1.018	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA	293.450,00	3.294.246,33	3.075.224,54
15.452.2511.1.019	PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES	4.000,00	4.000,00	0,00
15.452.2511.1.034	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS RODOVIÁRIAS E VEÍCULOS PESADOS	63.100,00	3.100,00	0,00
15.452.2511.1.035	CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRAÇAS, ACADEMIAS E PASSEIOS PÚBLICOS	20.000,00	10.000,00	0,00
15.452.2511.2.011	MANUTENÇÃO E GERENCIAMENTO DAS AÇÕES DA SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA	2.867.205,00	3.091.072,65	3.067.590,58
15	SECRETARIA DE ÁGUA E SANITAMENTO BÁSICO	954.550,00	1.553.550,00	1.468.828,19
15.01.0	SECRETARIA DE ÁGUA E SANITAMENTO BÁSICO	954.550,00	1.553.550,00	1.468.828,19
15.01.17	SANEAMENTO	954.550,00	1.553.550,00	1.468.828,19
15.01.17.512.2516	SECRETARIA DE ÁGUA E SANITAMENTO BÁSICO	954.550,00	1.553.550,00	1.468.828,19
17.512.2516.1.046	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO	70.050,00	70.050,00	57.000,00
17.512.2516.2.084	MANUTENÇÃO DA SECRET. MUNIC. DE ÁGUA E SANEAMENTO BÁSICO	884.500,00	1.483.500,00	1.411.828,19
11	Fundo Municipal de Assistência Social	1.096.800,00	1.193.233,76	733.517,23
11.01.0	Fundo Municipal de Assistência Social	1.096.800,00	1.193.233,76	733.517,23
11.01.08	Assistência Social	1.096.800,00	1.193.233,76	988.193,90
11.01.08.244	Assistência Comunitária	1.096.800,00	1.193.233,76	733.517,23
11.01.08.244.2504	CONSTRUINDO A PROTEÇÃO SOCIAL	1.096.800,00	1.193.233,76	733.517,23
08.244.2504.2.006	MANUTENÇÃO DO FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL	515.000,00	556.500,00	532.146,91
08.244.2504.2.007	DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DA PROTEÇÃO SOCIAL	4.500,00	0,00	0,00
08.244.2504.2.033	MANUTENÇÃO DO CENTRO DE REFERENCIA E ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS	214.000,00	285.740,62	54.309,55
08.244.2504.2.034	APOIO NO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E IGDB	55.800,00	58.404,61	0,00
08.244.2504.2.077	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	155.000,00	155.000,00	140.550,77
08.244.2504.2.070	MANUTENÇÃO DO IGD SUAS - FNAS	18.500,00	23.588,53	5.200,00
12	Fundo Municipal da Criança e Adolescente	18.000,00	23.189,39	9.628,40



12.01.0	Fundo Municipal da Criança e Adolescente	18.000,00	23.189,39	9.928,40
12.01.14	Direitos da Cidadania	18.000,00	23.189,39	9.628,40
12.01.14.422	Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	18.000,00	23.189,39	9.628,40
12.01.14.422.2513	CRIANÇA E ADOLESCENTE	18.000,00	23.189,39	9.628,40
14.422.2513.2.008	MANUTENÇÃO DO FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	18.000,00	23.189,39	9.628,40
13	Fundo Municipal Rotativo Habitacional	21.900,00	13.400,00	0,00
13.01.0	Fundo Municipal Rotativo Habitacional	21.900,00	13.400,00	0,00
13.01.16	Habitação	21.900,00	13.400,00	0,00
13.01.16.481	Habitação Rural	11.825,00	8.325,00	0,00
13.01.16.481.2514	HABITAÇÕES POPULARES	11.825,00	8.325,00	0,00
16.481.2514.1.004	REFORMA E MELHORIA DE UNIDADES HABITACIONAIS RURAIS	11.825,00	8.325,00	0,00
13.01.16.482	Habitação Urbana	10.075,00	5.075,00	0,00
13.01.16.482.2514	HABITAÇÕES POPULARES	10.075,00	5.075,00	0,00
16.482.2514.1.005	APOIO E EXECUÇÃO DE PROJETOS HABITACIONAIS URBANOS	10.075,00	5.075,00	0,00
15	SECRETARIA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO BÁSICO	954.550,00	799.713,47	464.658,89
15.01.0	SECRETARIA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO BÁSICO	0,00	799.713,47	464.658,89
15.01.17	SANEAMENTO	0,00	799.713,47	646.658,89
15.01.17.512	SANEAMENTO BÁSICO URBANO	0,00	799.713,47	464.658,89
17.512.2516.2.084	MANUTENÇÃO DA SEC. MUN. DE ÁGUA E SANEAMENTO BÁSICO	0,00	799.713,47	464.658,89
98	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	777.000,00	465.362,85	360.580,16
98.01.0	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	77.000,00	465.362,85	360.580,16
98.01.28	Encargos Especiais	677.000,00	365.362,85	360.580,16
98.01.28.122.0000	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	290.000,00	332.538,10	327.755,71
28.122.0000.0.003	PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS	22.000,00	11.088,00	22.079,70
28.843.0000.0.002	PAGAMENTO DO PASEP	235.000,00	272.000,00	267.217,62
28.843.0000.0.004	PRECATÓRIOS E AÇÕES DE PEQUENO VALOR	55.000,00	60.538,10	60.538,09
98.01.99	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	100.000,00	100.000,00	0,00
98.01.99.999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	100.000,00	100.000,00	0,00
98.01.99.999.000	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	100.000,00	100.000,00	0,00
99.999.0000.005	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	100.000,00	100.000,00	0,00

a.1) a identificação do programa

a.2) a comparação das metas físicas e financeiras previstas e as realizadas, em valores nominais e relativos, justificando as ações não realizadas ou realizadas parcialmente

Item dispensado de envio referente ao ano de 2019, pelo TCE/SC Portaria 0975/2019.

a.3) Contingenciamento de despesas no exercício (limitação de empenho - art. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal) e suas razões, indicando os efeitos provocados na gestão orçamentária e as consequências sobre os resultados planejados;

Não houve contingenciamento de despesas no exercício, pelo controle entre receitas e despesas mantido para garantir o equilíbrio das contas públicas, por fonte de recurso, inclusive com superávit orçamentário e financeiro.

a.4) Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos, demonstrando os valores inscritos a título de reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos, e as razões que motivaram estes registros

Não ocorreram passivos por insuficiência de créditos ou recursos.

a.5) as razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro.

Em 31 de dezembro de 2019 não havia restos a pagar de outros exercícios em aberto.

3 - INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA:

3.a) Quadro de pessoal, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) ocupantes de cargos efetivos, comissionados, empregos públicos, contratados por tempo determinado (art. 37, IX, CF), conselheiros tutelares e estagiários, discriminando os comissionados que são titulares de cargo efetivo ou emprego público, bem como os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês.

Item dispensado de envio referente ao ano de 2019, pelo TCE/SC Portaria 0975/2019.

3.b) Demonstrativo da quantidade de pessoas executando trabalhos na unidade jurisdicionada por meio de contratos de terceirização de serviços, contendo o posto de trabalho ocupado, bem como as despesas totais das contratações, mês a mês;

Item dispensado de envio referente ao ano de 2019, pelo TCE/SC Portaria 0975/2019.

3.c) Demonstrativo dos benefícios previdenciários, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares)

inativos/aposentados, de pensionistas e de complementações de aposentadoria ou pensão ao valor percebido do Regime Geral da Previdência Social, pagos pelo tesouro, contendo os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês

Item dispensado de envio referente ao ano de 2019, pelo TCE/SC Portaria 0975/2019.

3.d) Discriminação da remuneração mensal e anual paga aos membros de diretoria, de conselho de administração e de conselho fiscal, incluindo bônus, participação em lucros e a qualquer outro título

Não houve pagamento de remuneração a membros de diretoria, de conselho de administração e de conselho fiscal, incluindo bônus, participação em lucros e a qualquer outro título.

4 - INFORMAÇÕES SOBRE TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, TERMO DE COOPERAÇÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE, DISCRIMINANDO VOLUME DE RECURSOS TRANSFERIDOS E RESPECTIVOS BENEFICIÁRIOS.

TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A TERCEIROS PELA UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item IV)

Entidade Beneficiada	Espécie de Transferência (Subvenção, Auxílio, Contribuição)	Exercício:	2019
		Formalização (Convênio, Termo de Parceria, Termo de Cooperação etc.)	Valor Anual Transferido (Pago)
AMOSC – ASSOC DE MUNICÍPIOS	Contribuição	Lei 134/1995	107.905,00
FECAM – FEDERAÇÃO CATARINENSE DE MUNICÍPIOS	Contribuição	Lei 329/1999	17.916,00
CNM – CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MUNICÍPIOS	Contribuição	Lei 829/2008	7.655,00
ARIS – AGENCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL	Contribuição	Lei 956/2011	5.262,00
APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS EXEPCIONAIS	Subvenção	Termo de Colaboração 01 e 02/2018	51.652,43
CAPP – CENTRO ASSOC DE ATIV PSICO.	Subvenção	Termo de colaboração 03/2018	6.176,63
Total			196.567,06

5 - INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.a) Informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação

Item dispensado de envio referente ao ano de 2019, pelo TCE/SC Portaria 0975/2019.

5.b) Indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8.666/1993.

A Lei nº 916/2016 de 22 de julho de 2010, institui o diário oficial dos municípios de Santa Catarina – DOM/SC como de publicação oficial do Município.

6 - INFORMAÇÕES SOBRE AS RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO E AS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS NO EXERCÍCIO, DEMONSTRANDO:

a) recomendações expedidas no exercício

Descrição da recomendação:	<ul style="list-style-type: none"> • Comissão de Farmácia e Terapêutica para seleção dos medicamentos; • Atualização da lista dos medicamentos; • Adequar o local de estocagem conforme Manual de boas pratica de estocagem do Ministério da saúde e Resolução RDC 44/2009 da ANVISA;
Providências adotadas:	<ul style="list-style-type: none"> • Os medicamentos serão devidamente armazenados nas prateleiras. • Guardar medicamento com prazo de validade vencido em local de segregação devidamente identificado fora da área de dispensação. • Município dispõe de uma quantidade de medicamentos bem acima da lista exigida pelo Ministério da Saúde. • Foi realizada reforma em toda a Unidade de Saúde, solucionando todas as áreas que apresentavam infiltração.
Setor responsável pela	Secretaria Municipal de Saúde



implementação:	
Síntese dos resultados obtidos:	Atendimento de parte das recomendações até o final do exercício.

Descrição da recomendação:	<ul style="list-style-type: none">• Alimentos armazenados de maneira adequada após serem abertos,• Implantar o uso de etiqueta nos alimentos abertos,• Implantar controle de estoque até mesmo em planilhas de Excel;• Aquisição de uniformes adequados, EPIS.• Aquisição de caixas com tampas para armazenar mamadeiras e copos identificados;• Verificar sempre a validade e procedência dos alimentos;• Afixar o cardápio em local visível para os pais;• Aquisição de lixeiras com pedal e tampas para lixo da cozinha e refeitório, e identificar o que é orgânico e reciclado,• Destino de lixo inadequado, sobras de comida.• Aquisição de freezer para melhor conservação dos alimentos;
Providências adotadas:	<ul style="list-style-type: none">- Orientação para as merendeiras quanto aos procedimentos para correção dos apontamentos .- Implantado controle de estoque da merenda .- Adequação da cozinha do Centro Educativo Mediação esta prevista no planejamento para próximo exercício.- Aquisição de caixas para armazenar mamadeiras prevista para próximo exercício.- Freezer foi adquirido.
Setor responsável pela implementação:	Secretaria Municipal de Educação
Síntese dos resultados obtidos:	Atendimento de parte das recomendações até o final do exercício.

Descrição da recomendação:	<ul style="list-style-type: none">• Presença de água parada; Acumulo de lixo e materiais;• Que o Município continue realizando as
----------------------------	--



	<p>campanhas, reuniões, palestras, distribuições de folders, inspeções regulares entre outras ações que vem desenvolvendo junto a população no processo da conscientização da Dengue.</p> <ul style="list-style-type: none">• Esta auditoria não considerou questões ambientais. Recomendo ao Município, que garanta a solução dos apontamentos da proliferação de mosquitos, considerando tratar-se de saúde pública e, que busque consulta jurídica e/ou técnica relativo a questão ambiental, tendo em vista a complexidade do assunto.
Providências adotadas:	<p>O Município continua fazendo campanhas de conscientização e também visitas em locais que podem ter focos do mosquito, acompanhando com armadilhas os possíveis focos.</p> <p>Para o próximo exercício o município admitira um profissional para o cargo agente de endemias.</p>
Setor responsável pela implementação:	Secretaria de Saúde e Assistência Social.
Síntese dos resultados obtidos:	Recomendações atendidas.

Descrição da recomendação:	<ul style="list-style-type: none">- Providenciar autorização dos veículos para Transporte Coletivo de Escolares junto ao órgão de trânsito competente e a manter afixada nos veículos, conforme o art. 136, inciso II e art. 137 do Código de Trânsito Brasileiro;- Exigir em local visível da inscrição da lotação permitida;- Exigir equipamento registrador instantâneo de velocidade e tempo;- Exigir a existência de cintos de segurança em número igual ao da lotação dos veículos que realizam o transporte escolar, em atenção aos arts. 105 e 136, VI, do Código de Trânsito Brasileiro;- Verificar o Seguro para Transportar – pois
----------------------------	---



	<p>existem apenas propostas.</p> <p>- A vida útil dos veículos de transporte coletivo de escolares não foi estabelecida na legislação federal, estadual nem nas municipais. Contudo a Cartilha de Regulação do Transporte Escolar Rural, elaborada pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), do Ministério da Educação, apresenta o tempo de uso dos veículos como um ponto importante para a segurança dos estudantes, e o ideal é que os veículos da frota tenham no máximo sete anos de uso;</p> <ul style="list-style-type: none">• .
Providências adotadas:	Comunicados os transportadores contratados para regularização dos apontamentos.
Setor responsável pela implementação:	Secretaria de Educação
Síntese dos resultados obtidos:	- Recomendações atendidas.

Descrição da recomendação:	<ul style="list-style-type: none">• Manutenções na estrutura física , reforma e verificação das infiltrações- pintura;• Contratação de mais um médico (e psicólogo);• Que o Município de continuidade as atividades que vem sendo desenvolvidas com a população, sempre buscando aprimorar os serviços prestados.
Providências adotadas:	Realizada reforma e ampliação da Unidade de Saúde. O município mantém todos os programas e ações que vinham sendo desenvolvidos.
Setor responsável pela implementação:	Secretaria Municipal de Saúde
Síntese da providência adotada:	- Recomendações atendidas



7 - ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES RELACIONADAS A CONTRATO DE GESTÃO VIGENTES NO EXERCÍCIO (EXIGÍVEIS SOMENTE PARA OS ÓRGÃOS ENCARREGADOS DA SUPERVISÃO DESTES CONTRATOS, NO ÂMBITO DO ESTADO E DOS MUNICÍPIOS)

Não houveram contratos de gestão.

8 - AVALIAÇÃO DOS TERMOS DE PARCERIA CELEBRADOS PELA UNIDADE JURISDICIONADA (EXIGÍVEL SOMENTE PARA AS UNIDADES JURISDICIONADAS QUE FIRMARAM TERMO DE PARCERIA)

Não houveram termos de parceria.

Cordilheira Alta, 20 de fevereiro de 2020.

CARLOS ALBERTO TOZZO
PREFEITO MUNICIPAL